

Nowy Sącz, dnia 06.09.2023 r.

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 72A
tel. 18 443 82 51, 18 443 75 91
18 444 26 72, Fax 18 444 27 17

Zapytanie ofertowe

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023.1605 t.j. z dnia 14.08.2023 r.).

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu

Adres do korespondencji: ul. Kilińskiego 72 A, 33-300 Nowy Sącz

tel. 18 4438251, 18 4477913 e-mail: pcprns@poczta.onet.pl

zaprasza do złożenia oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Usługę przeprowadzenia badania psychologicznych dla zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych oraz osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz opracowania opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji wyżej wymienionych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, zwanych dalej „Usługą”.

(CPV 85.12.12.70-6 – usługi psychiatryczne lub psychologiczne)

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Specyfika głównych wymagań Usługi:

- 1) przeprowadzenie badań psychologicznych dla zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych oraz osób prowadzących rodzinne domy dziecka z terenu Powiatu Nowosądeckiego, co najmniej w oparciu o testy osobowości, testy postaw rodzicielskich, rozmowę diagnostyczną - **do 20 osób (w tym 9 małżeństw/2 osoby samotne),**

- 2) opracowanie opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej i niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka z terenu Powiatu Nowosądeckiego - **do 11 opinii**,
- 3) miejsce realizacji – Nowy Sącz, w siedzibie Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 18:00,
- 4) zadaniem Wykonawcy będzie m. in.:
 - a) sporządzenie wstępnego harmonogramu zawierającego m. in. propozycję terminów przeprowadzenia badań psychologicznych wraz z godzinami dostępności Wykonawcy,
 - b) dokumentowanie prowadzonych działań za pomocą karty usługi, wydanych opinii psychologicznych lub innego dokumentu potwierdzającego realizację zadania w danym dniu i godzinie, zawierającej datę, imię i nazwisko oraz podpis osoby uczestniczącej w badaniu,
 - c) przeprowadzenie badań psychologicznych w oparciu o co najmniej testy osobowości, testy postaw rodzicielskich oraz rozmowę diagnostyczną.
 - d) opracowanie opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej i niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka w terminie 14 dni od przeprowadzenia badania. Wytyczne dotyczące treści i celów sporządzanych opinii winny być opracowane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do projektu umowy.

1.2 Forma współpracy z Wykonawcą: umowa cywilno-prawna.

1.3 Termin wykonania usługi: **do 11.12.2023 r.**

1.4 O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który dysponuje co najmniej jedną osobą do wykonania zadania, która posiada wykształcenie wyższe magisterskie psychologiczne z co najmniej 2 – letnim doświadczeniem zawodowym w poradnictwie rodzinnym. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż osobą wykonującą przedmiot zamówienia jest osoba posiadająca doświadczenie, o którym mowa powyżej (załącznik nr 2).

1.5 Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.6 Zamawiający dopuszcza złożenie wspólnej oferty przez więcej niż jeden podmiot.

III. Wymagania Zamawiającego oraz dokumenty, jakie powinien załączyć Wykonawca na potwierdzenie spełnienia wymagań:

1. wykaz osób przewidzianych do realizacji usługi według załącznika nr 2 do oferty cenowej,
2. wstępny harmonogram realizacji usługi wraz z godzinami dostępności Wykonawcy,
3. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osoby desygnowanej do wykonania przedmiotu zamówienia (dyplomy ukończenia studiów, zaświadczenia o ukończonych kursach, potwierdzenie zatrudnienia, itp.).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego jest Pani Iwona Cichy (tel. 18/4477913).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zapytania ofertowego w godzinach pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu, tj.: od godz. 7.30 do 15.30.

VI. Miejsce składania oferty cenowej

1. Ofertę cenową należy złożyć w jeden z podanych sposobów:
 - 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego – SEKRETARIAT,
 - 2) pocztą na adres Zamawiającego (ul. Kilińskiego 72a, 33-300 Nowy Sącz),
 - 3) za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pcpr-ns.pl w tytule wiadomości należy wpisać "Oferta udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie przeprowadzenia badań psychologicznych oraz opracowania opinii dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Nowosądeckiego",
 - 4) za pomocą faxu: na nr 18 4442717.

2. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty cenowej – załącznik nr 1 – w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 09.10.2023 r. do godz. 13:00 (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).**

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu oferty cenowej, należy przedstawić cenę brutto za 1 badanie psychologiczne, 1 opinię o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, za 20 badań psychologicznych, za 11 opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, jak również łączną wartość usługi.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Usługi.
4. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, tj. podaną łącznie wartość brutto zamówienia uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zamówienia, a otrzymanie oferty nie powoduje powstania żadnych obowiązków po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty cenowej.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Jedynym kryterium wyboru oferty jako najkorzystniejszej jest cena - 100 %.
6. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie o wyborze oferty oraz o terminie zawarcia umowy. Zamawiający powiadomi telefonicznie również pozostałych Wykonawców o rozstrzygnięciu.

7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
10. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą, upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy (czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią). W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
11. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie w następujących przypadkach:
 - a) nie złożono żadnej oferty przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, żadna z ofert nie spełnia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym,
 - b) w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c) na każdym jego etapie bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 11 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
13. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Ochrona danych osobowych:

1. Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności dane osobowe ujawnione w ofertach, oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w trakcie realizacji zadania.

2. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzyskanych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. W związku z tym Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz pisemnego informowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, w oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie **(jak we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia)**.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016r. (zwanego dalej RODO) informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest
**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu
ul. Kilińskiego 72A; 33-300 Nowy Sącz,**
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
 - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz **instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu,**
 - 5) obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych oraz **regulaminu procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł,**

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

7) posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo żądania do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa sprostowania nie może jednak skutkować zmianą wyniku postępowania lub zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- w celu skorzystania ze wskazanych wyżej praw może pani/Pan zgłosić się do **Tomasza Czerńca – Inspektora Ochrony Danych** lub przesłać wniosek listownie na adres Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu (ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz) lub drogą elektroniczną: **tczerniec@nowosadecki.pl**
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu usługi.
3. Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Sączu

mgr Halina Hajtek